

**AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI
da invitare alla procedura negoziata per l'affidamento annuale dei
SERVIZI DI PULIZIA, SANIFICAZIONE E DISINFESTAZIONE
DEL TEATRO DELLE MUSE DI ANCONA
CIG Z6D2B379B7**

Ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016, Il Direttore di Marche Teatro – Società consortile a responsabilità limitata (di seguito “Marche Teatro”) - rende nota l'intenzione del citato Ente di procedere, con il presente Avviso, ad un'indagine di mercato finalizzata ad individuare, nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, idonei Operatori Economici, da invitare a successiva procedura negoziata per l'affidamento di un contratto sotto soglia inerente il servizio sotto indicato.

Il presente Avviso non costituisce invito a partecipare a gara pubblica, né proposta contrattuale ma è finalizzato unicamente ad esperire una indagine di mercato e, pertanto, non vincola in alcun modo Marche Teatro che, in qualunque momento potrà interrompere la presente procedura ed intraprenderne di altre, senza che i soggetti istanti possano vantare alcuna pretesa.

Resta altresì inteso che l'istanza di manifestazione di interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento della procedura che invece dovranno essere dichiarati dall'interessato in occasione della procedura negoziata di affidamento ed accertati dalla Stazione Appaltante.

**ART. 1
STAZIONE APPALTANTE**

Denominazione: Marche Teatro – Società consortile a responsabilità limitata, nel prosieguo indicata come “Marche Teatro”.

Indirizzo: Via della Loggia 1/d, Ancona

Contatti: Responsabile Unico del Procedimento è **Rodrigo Blanco (Coordinatore Area Tecnica)** tel. **071.20784216** - Responsabile dell'istruttoria: **IDEM** - telefono: **IDEM**

Indirizzo di Posta Elettronica Certificata: **marcheteatro_bandi@pec.it**

Indirizzo internet stazione appaltante: <http://www.marcheteatro.it>

**ART. 2
OGGETTO DELL'APPALTO**

Oggetto dell'appalto è l'affidamento dei servizi di pulizia, sanificazione e disinfestazione, a carattere periodico e non periodico, del Teatro delle Muse di Ancona per la durata di un anno dalla data di sottoscrizione del contratto.

Nello specifico, gli interventi sono elencati nel Capitolato delle attività (All. 1).

A titolo di esempio, i servizi potrebbero riguardare: pulizia ordinaria sale teatrali, pulizia ordinaria bagni e uffici, pulizia locali tecnologici, lavaggio di vetri e infissi, disinfestazione e derattizzazione, deragnatura, pulizia lampadari e ringhiere, pulizia con monospazzola e con lavamoquette, piccoli lavori di pulizia del verde, ceratura pavimenti, lavori di pulizia oltre i due metri di altezza con scale, scale portatili, trabattelli, ecc...

Il subappalto è ammesso nella misura massima del 30% dell'importo complessivo del contratto, ai sensi

dell'art. 105 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016.

ART. 3 PROCEDURA DI GARA

Avviso esplorativo volto ad identificare una platea di potenziali affidatari interessati all'esecuzione del servizio in oggetto da assegnare con procedura di affidamento diretto di cui all'art. 36, comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016, mediante preventiva acquisizione del preventivo di spesa (affidamento di importo inferiore ad € 40.000,00).

Il presente Avviso è, pertanto, finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione di un adeguato numero di operatori economici.

Marche Teatro, trattandosi di una pura indagine esplorativa, si riserva, a suo insindacabile giudizio, la più ampia potestà discrezionale che le consentirà pertanto di dare luogo o meno all'affidamento, senza che i potenziali affidatari possano vantare pretese o diritti di alcuna natura.

Marche Teatro si riserva inoltre la facoltà di cui all'art. 95, comma 12, D. Lgs. 50/2016, di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Il presente Avviso non costituisce avvio di procedura di gara, né proposta contrattuale, ma viene pubblicato al solo fine di eseguire un'indagine a scopo puramente esplorativo e pertanto non vincola Marche Teatro, che potrà procedere tramite affidamento al soggetto che sarà a suo insindacabile giudizio ritenuto idoneo. Marche Teatro si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato per sopraggiunte ragioni senza che gli operatori possano vantare alcuna pretesa.

ART. 4 LUOGO DI ESECUZIONE

Teatro delle Muse, Via della Loggia, 1/d – Ancona.

ART. 5 TERMINI PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Per il corretto espletamento del servizio, per ogni intervento, l'Appaltatore del servizio deve garantire i seguenti punti:

- Disponibilità e tempestività: trattandosi di edifici aperti al pubblico, al fine di effettuare un'operazione rapida ed efficace, gli operatori economici devono poter garantire l'intervento richiesto ed adoperarsi per il soddisfacimento della richiesta;
- Disponibilità di personale qualificato, da 1 ad almeno 6 unità, anche contemporaneamente (almeno 6 per il teatro completo), per uno o più turni di lavoro, a seconda dei casi. Una delle unità dovrà essere designata quale responsabile di servizio. Su richiesta, dovranno essere messe a disposizione n. 2 unità abilitate all'uso di macchinari specifici e di attrezzature per i lavori al di sopra dei due metri di altezza dal piano di calpestio (scala, trabattello, DPI anticaduta).
L'appaltatore dovrà comunque impegnarsi, in casi eccezionali, a reclutare ulteriori unità lavorative, se richieste;
- Designazione di un supervisore/coordinatore delle attività, dotato di telefono aziendale radiomobile, reperibile 24 ore su 24 che non coincida con un addetto alle pulizie;
- Impiego di attrezzature e prodotti di primaria qualità. Qualora, in corso d'opera, dovessero sopravvenire modifiche e/o integrazioni del servizio, l'Appaltatore dovrà rendersi disponibile a reperire le nuove attrezzature - non previste - anche avvalendosi di servizi acquisiti in subappalto o noleggio. Qualsiasi modifica e/o integrazione del servizio dovrà essere approvata dal Committente;

- Espletamento delle pulizie ordinarie programmate periodiche secondo le modalità indicate nel Capitolato delle attività – All. 1 - ;
- Espletamento delle pulizie ordinarie programmate non periodiche (vedi All. 1) in base alle attività riportate nel Calendario teatrale (vedi legenda in basso), consultabile presso la Portineria del Teatro; va evidenziato che il Calendario è soggetto a continui aggiornamenti, pertanto la consultazione dello stesso andrà effettuata con frequenza giornaliera;
- Gestione dei rifiuti prodotti dal teatro, secondo le procedure attuate da Marche Teatro, rispondenti alla Normativa in vigore; l'Appaltatore dovrà, inoltre, rispettare le indicazioni della Normativa di riferimento anche per il conferimento dei propri rifiuti;
- Compilazione del registro delle presenze, a disposizione presso la Portineria del teatro, in cui andranno indicati: nome delle unità lavorative, orario lavorativo, descrizione sintetica del lavoro svolto; in sostituzione o in aggiunta del registro potrebbe essere consegnato al personale apposito badge;
Nota: La presenza dei lavoratori andrà sempre registrata, questo per permettere la verifica della congruità della prestazione fornita;
- Fatturazione a cadenza mensile per l'importo pari a 1/12 del canone annuo offerto dall'Appaltatore più eventuali costi inerenti i servizi su richiesta, contabilizzati con l'applicazione della tariffa oraria unica (vedi Art. 7); allegato alla fattura, dovrà pervenire il consuntivo di riepilogo delle attività con specifica indicazione delle aperture avvenute e delle eventuali attività extra; al termine di ogni trimestre, i servizi di pulizia ordinaria programmata non periodica saranno soggetti al conguaglio, sulla base delle differenze riscontrate fra il numero di utilizzi effettivo e quello atteso di ogni sala teatrale, in ragione di un quarto del totale riportato nella tabella punto 2 del Capitolato delle attività – All. 1 - ; tabella “tariffe unitarie pulizia sale” Art. 7.

La fattura dei servizi dovrà essere accompagnata dalla presentazione del DURC e dall'estratto del Casellario ANAC (o relativa autocertificazione) in corso di validità.

ART. 6

DURATA DEL CONTRATTO – PROROGA TECNICA

Il contratto avrà durata pari ad un anno dalla stipulazione dello stesso, tramite Lettera di Affidamento.

Il contratto sarà a termine senza necessità di disdetta da parte della Stazione Appaltante.

Si prevede la possibilità di modificare, mediante proroga, la durata del contratto purché ancora in corso di esecuzione e, cioè, nel caso in cui la prestazione non sia stata ultimata. La proroga è limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente.

Qualora ci si avvalga della proroga, l'operatore economico aggiudicatario e contraente, sarà tenuto all'esecuzione dei servizi previsti dal presente Avviso pubblico agli stessi prezzi, patti e condizioni più favorevoli per la Stazione Appaltante.

ART. 7

IMPORTO STIMATO DEL CONTRATTO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'importo a base d'asta della prestazione è quantificato in **€ 38.000,00 (Euro trentottomila/00), oltre Iva**, di cui, € 10.000,00 costituisce il valore a base d'asta associato ai servizi di pulizia ordinaria programmata periodica (elencati nel Capitolato delle attività – All. 1, punto 1); il restante valore, quantificato in € 28.000,00, è, invece, associato ai servizi di pulizia connessi alle attività teatrali sia in presenza di pubblico (spettacoli e convegni) sia a porte chiuse (allestimenti e prove) denominati “servizi di pulizia ordinaria programmata non periodica” (elencati nel Capitolato delle attività - All. 1, punto 2). Entrambi i valori sono soggetti a offerta

mediante ribasso percentuale unico. Sono inoltre soggette a ribasso percentuale unico le basi d'asta 15% e 10% riferite rispettivamente alle componenti costo aziendale e utile di impresa per le attività di manodopera.

L'importo ribassato relativo al servizio di pulizia ordinaria programmata periodica rimarrà fisso e invariabile; il secondo valore, invece, poiché legato al numero, di anno in anno variabile, dell'utilizzo delle sale, potrà variare, a sua volta, (nel caso in cui il numero di utilizzi dovesse essere diverso da quello stimato) in aumento o in diminuzione, per mezzo dell'applicazione delle TARIFFE UNITARIE PER PULIZIE SALE, come da tabella riportata in seguito:

TARIFFE UNITARIE PER PULIZIE SALE

Soggette a ribasso

Nell'eventualità che vi sia un maggior o minor numero di utilizzi, per le varie sale del teatro delle Muse varranno i seguenti costi soggetti a ribasso unico:

Sale minori (Clio, Melpomene, Talia) + spazi annessi (scale, servizi igienici, aree comuni comprese tra la porta di ingresso e la sala) – in media 1,5 ore di lavoro	33,00
Solo prove o utilizzi interni (es. ufficio temporaneo) (inclusi servizi igienici ed esclusi tutti gli spazi annessi) - massimo 1 ora di lavoro	16,50
Sala Erato + servizi igienici annessi – in media 2 ore di lavoro	50,00
Salone delle Feste + spazi annessi (Foyer d'ingresso, scale, servizi igienici, aree comuni comprese tra la porta di ingresso e la sala) – massimo 3 ore di lavoro	60,00
Solo prove (inclusi servizi igienici ed esclusi tutti gli spazi annessi) - massimo 1,5 ore di lavoro	30,00
Foyer ingresso (Musebar) + servizi igienici annessi - massimo 2 ore di lavoro	40,00
Foyer 1ª Galleria + spazi annessi (Foyer d'ingresso, scale, servizi igienici, aree comuni comprese tra la porta di ingresso e la sala) – massimo 3 ore di lavoro	60,00
Foyer 3ª Galleria + spazi annessi (Foyer d'ingresso, scale, servizi igienici, aree comuni comprese tra la porta di ingresso e la sala) – in media 2 ore di lavoro	50,00
Ridotto + spazi annessi (Foyer d'ingresso, scale, servizi igienici, tutte le aree comuni comprese tra la porta di ingresso e la sala) – in media 3 ore di lavoro	70,00
Solo prove (inclusi servizi igienici ed esclusi tutti gli spazi annessi) - in media 1,5 ore di lavoro	35,00
Platea + spazi annessi (i Foyer, scale, servizi igienici, tutte le aree comuni comprese tra la porta di ingresso e la sala); è compreso il controllo del palcoscenico e la pulizia dei servizi igienici ad esso annessi - massimo 5 ore di lavoro	110,00
Solo prove (esclusi tutti gli spazi annessi) è compreso il controllo del palcoscenico e la pulizia dei servizi igienici ad esso annessi – massimo 3 ore di lavoro	60,00
Platea + 1ª Galleria + spazi annessi (i Foyer, scale, servizi igienici, tutte le aree comuni comprese tra la porta di ingresso e la sala); è compreso il controllo del palcoscenico e la pulizia dei servizi igienici ad esso annessi – massimo 6,5 ore di lavoro	140,00
Platea + 1ª Galleria + 2ª Galleria + spazi annessi (i Foyer, scale, servizi igienici, tutte le aree comuni comprese tra la porta di ingresso e la sala); è compreso il controllo del palcoscenico e la pulizia dei servizi igienici ad esso annessi – massimo 7,5 ore di lavoro	160,00
Platea + 1ª Galleria + 2ª Galleria + 3ª Galleria + spazi annessi (i Foyer, scale, servizi igienici, tutte le aree comuni comprese tra la porta di ingresso e la sala); è compreso il controllo del palcoscenico e la pulizia dei servizi igienici ad esso annessi – in media 8 ore di lavoro	175,00

L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata, preceduta dalla consultazione di soggetti potenzialmente idonei a ricevere l'incarico, ai sensi dell'articolo 36, comma 2 lettera a) del Decreto Legislativo 19 aprile 2016, n. 50, secondo il criterio del minor prezzo a norma dall'art. 95, comma 4 del citato D. Lgs. n. 50/2016.

Nello specifico, si aggiudicherà l'appalto l'operatore economico che avrà applicato il miglior ribasso unico sulla base d'asta e sulle tariffe unitarie per la pulizia delle sale.

Quando e se si riterrà opportuno, si valuteranno interventi di pulizia straordinaria (pulizia locali tecnici, pulizia e smacchiatura poltrone, infissi, pulizia di parti difficilmente accessibili...) per i quali il compenso verrà determinato considerando le tabelle salariali del Contratto Nazionale che prevedono una tariffa media oraria della manodopera per il centro-nord pari ad € 16,74 - (tabelle provinciali emanate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - tariffe orarie del 3° livello per operai di imprese esercenti servizi di pulizia, disinfestazione, servizi integrati/multiservizi) – che verrà assunta come tariffa oraria unica per il servizio. Anche per eventuali usi particolari ed eccezionali non riportati nella soprariportata tabella, il servizio di pulizie dovrà essere svolto secondo esigenza e contabilizzato con il criterio della tariffa oraria.

Nella formulazione dell'offerta economica, l'operatore dovrà considerare compresa la fornitura di tutti i prodotti necessari per l'esecuzione del servizio, nonché la fornitura di carta igienica, carta per le mani e sapone per le mani per i servizi igienici di tutti gli ambienti del teatro.

ART. 8 **SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI**

Possono manifestare interesse al presente Avviso i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. in possesso dei seguenti requisiti essenziali, pena l'inammissibilità, che dovranno essere attestati nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (v. All. A):

- Insussistenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- **requisiti di idoneità professionale:** iscrizione al Registro delle Imprese o all'Albo delle Imprese Artigiane per attività di pulizia e disinfestazione (codice ATECO 81.21) o per attività idonea per l'espletamento del servizio oggetto del presente Avviso;
- possesso di attestati di abilitazione ai sensi del D. Lgs. 81/08, dell'Accordo Stato Regioni 22/02/2012, del Nuovo accordo Stato Regioni 7/7/2016 per le attività svolte;
- **requisiti di capacità economica e finanziaria:**
 - aver realizzato, nell'ultimo triennio, servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto con un fatturato complessivo pari ad almeno € 750.000,00 IVA esclusa. Il fatturato è richiesto a prova della solidità dei partecipanti alla gara per garantire un corretto svolgimento del servizio;
- **requisiti di capacità tecniche e professionali:**
 - attestazione della disposizione di adeguato organico (amministrativo e tecnico) con numero di addetti, oltre al titolare, maggiore o uguale a 6, così come richiesto al punto 2 dell'Art. 5;
 - attestazione della disposizione di idoneo locale, facilmente raggiungibile dal personale impiegato avente le seguenti funzioni:
 - 1) deposito dei materiali per l'espletamento del servizio e delle attrezzature indicate nell'elenco non esaustivo riportato di seguito;
 - 2) ufficio dotato di postazione pc, stampante e telefono;
 - 3) servizi igienici.
 - attestazione della disposizione di adeguata attrezzatura, sottoposta a periodica verifica di funzionalità ed efficienza, idonea per l'esecuzione dei servizi oggetto del presente Avviso. Elenco non esaustivo: carrello attrezzato per pulizia, monospazzola, idropulitrice, lavamoquette/tessuti, scala portatile, trabattello, aspirapolvere, aspiraliquidi, ecc...
 - attestazione della proprietà di:
 - Autoveicolo furgonato per il trasporto delle attrezzature da lavoro;
 - DPI, DPC individuati nell'ambito della Valutazione dei Rischi (come da Art. 17 D. Lgs. 81/2008) in particolare, per le pulizie di base: idonea divisa, scarpe antinfortunistiche, guanti protettivi; per servizi quali disinfestazione, derattizzazione, pulizia del verde, trattamenti con prodotti corredati di scheda di sicurezza: specifici DPI e DPC (es. maschera protettiva,

- barriere, idonei indumenti, ecc...);
- attestazione ISO 9001 (Sistema di gestione della qualità), o certificazioni equivalenti o superiori
 - attestazione ISO 14001 (Sistema di gestione ambientale), o certificazioni equivalenti o superiori
 - attestazione OHSAS 18001 (Sistema di gestione sicurezza e salute dei lavoratori), o certificazioni equivalenti o superiori;
 - attestazione del possesso delle competenze di settore anche derivanti da aggiornamenti tecnico-commerciali (schede tecniche, presentazioni e seminari) sui prodotti e sulla strumentazione impiegata;
 - attestazione dello svolgimento negli ultimi tre anni (con indicazione di date, importi e destinatari) di servizi analoghi o equivalenti a quelli indicati nel presente Avviso.

Inoltre, in fase di aggiudicazione della gara, sarà richiesta la sottoscrizione di idonea polizza di copertura assicurativa RCT (Responsabilità Civile verso Terzi) ed RCO (Responsabilità Civile verso i lavoratori) con massimali di importo pari ad almeno € 2.000.000,00.

Per i raggruppamenti temporanei di imprese si applicano le disposizioni dell'Art. 48 del D. Lgs. 50/2016 e ai consorzi le disposizioni di cui all'Art. 47 del medesimo Decreto Legislativo.

ART. 9 SOPRALLUOGO

Gli operatori economici intenzionati a manifestare il proprio interesse alla presente procedura dovranno effettuare un sopralluogo preventivo presso il Teatro delle Muse, via della Loggia 1/d, Ancona.

Il sopralluogo è obbligatorio per la formulazione dell'offerta economica, e dovrà essere richiesto e concordato con il Responsabile Unico del Procedimento (Rodrigo Blanco) nel momento della presentazione dell'offerta economica e, quindi, durante il secondo step previsto per detto appalto, telefonando allo **071.20784216** o tramite e-mail al seguente indirizzo: **rodrigo.blanco@marcheteatro.it**. Durante questa fase verranno messe a disposizione le planimetrie (architettonici e arredi) degli spazi.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal legale rappresentante della ditta partecipante, ovvero dal direttore tecnico o suo incaricato munito di delega unitamente alla fotocopia di un valido documento di identità del delegante. Nel caso di imprese associate o da associarsi, il sopralluogo potrà essere effettuato dal legale rappresentante o direttore tecnico di una qualsiasi delle imprese associate o da associarsi (Capogruppo e/o mandante) o da un suo delegato munito di delega unitamente alla fotocopia di un valido documento di identità del delegante.

ART. 10 MODALITÀ PRESENTAZIONE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, in possesso dei requisiti sopraindicati, potranno manifestare il proprio interesse al presente avviso, mediante invio della documentazione di seguito indicata, entro e non oltre **le ore 12.00 del 3 gennaio 2020**, esclusivamente a mezzo PEC, al seguente indirizzo:

marcheteatro_bandi@pec.it

nell'oggetto della comunicazione via PEC, dovrà essere riportata la dicitura **“Manifestazione di interesse alla procedura negoziata per l'affidamento annuale dei servizi di pulizia, sanificazione e disinfestazione del Teatro delle Muse di Ancona”**.

L'invio della documentazione di manifestazione d'interesse al presente Avviso è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per disguidi di

qualsiasi natura, ovvero, per qualsiasi motivo, la documentazione non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le istanze pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se inviati prima del termine medesimo. Tali istanze non verranno aperte e verranno considerati come non consegnate.

La documentazione di cui al presente Avviso dovrà includere:

- a) l'istanza di partecipazione debitamente sottoscritta dall'operatore offerente, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di idoneità richiesti ai sensi del presente Avviso, redatta utilizzando esclusivamente lo schema di domanda allegato al presente Avviso (Allegato A);
- b) una fotocopia di documento di identità del sottoscrittore della stessa, in corso di validità;
- c) copia dell'All. 1 – Capitolato delle attività - predisposto dall'Ufficio Tecnico di Marche Teatro sottoscritto su ogni pagina, a pena di esclusione;
- d) copia del presente Avviso sottoscritto su ogni pagina, a pena di esclusione, per integrale conoscenza e accettazione da parte dell'operatore offerente.

Si precisa che l'acquisizione delle domande, inoltre, non comporterà l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte di Marche Teatro, in ordine alla prosecuzione della propria attività negoziale né l'attribuzione ai soggetti partecipanti di alcun diritto in ordine all'affidamento del servizio.

Marche Teatro potrà avvalersi della facoltà, successivamente all'acquisizione delle domande, di non procedere all'affidamento del servizio, motivandone le ragioni.

Marche Teatro si riserva di affidare il servizio anche in presenza di una sola offerta.

ART. 11 **INVITO DEGLI OPERATORI ECONOMICI**

Le manifestazioni di interesse, pervenute con le modalità e nei termini stabiliti nel presente Avviso, saranno esaminate e valutate dal Rup. In seguito, Marche Teatro trasmetterà ai soggetti ammessi lettera di invito per la partecipazione alla procedura selettiva.

Marche Teatro si riserva la facoltà di richiedere agli operatori economici la presentazione di documentazione giustificativa delle dichiarazioni rese e di verificarne, ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, la veridicità a pena di esclusione dalla procedura nel caso di dichiarazioni mendaci e fatte salve le specifiche sanzioni previste dal D.P.R. n. 445/2000.

In relazione all'affidamento del servizio in oggetto, Marche Teatro conserva piena facoltà di:

- non procedere all'aggiudicazione del servizio se nessuna offerta risulterà conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale;
- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- sospendere, re-indire o non aggiudicare ad alcun operatore;
- non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

Marche Teatro si riserva inoltre il diritto di revocare in qualsiasi momento la procedura in corso e i conseguenti provvedimenti adottati qualora i tempi della stessa non consentano la realizzazione delle attività entro scadenze utili per Marche Teatro.

ART. 12
MODIFICHE/VARIANTI IN CORSO D'OPERA

La Stazione Appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del decimo dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario.

ART. 13
MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento del corrispettivo avverrà esclusivamente previa presentazione di regolare fattura elettronica con l'applicazione dello split payment (scissione dei pagamenti-IVA), utilizzando il seguente codice Univoco: UFZNER e il CIG; diversamente la fattura sarà automaticamente respinta. L'importo verrà liquidato mediante bonifico bancario sul conto corrente ivi indicato dall'operatore economico a 60 giorni D.F.F.M. (data fattura fine mese), e previa verifica della regolarità contributiva di quest'ultimo, mediante acquisizione del Documento unico di regolarità contributiva (Durc).

ART. 14
RECESSO

Ai sensi dell'art. 1671 C.c., Marche Teatro può recedere in qualsiasi momento dal contratto, anche se è stata iniziata la prestazione contrattuale, purché tenga indenne l'operatore economico aggiudicatario delle spese sostenute, dei lavori eseguiti e del mancato guadagno.

ART. 15
CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, validità, efficacia, esecuzione, attuazione e risoluzione di quanto previsto nel presente Avviso o nel contratto, o comunque dipendente dai medesimi, il Foro territorialmente competente sarà esclusivamente quello di Ancona.

ART. 16
PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente Avviso è pubblicato sul sito istituzionale di Marche Teatro nella sezione "bandi e casting" (<http://www.marcheteatro.it/bandi-e-casting/>).

ART. 17
RICHIESTA CHIARIMENTI

Gli interessati potranno richiedere notizie e chiarimenti inerenti il presente Avviso esclusivamente via PEC all'indirizzo "marcheteatro_bandi@pec.it" entro e non oltre le ore 13.00 del 2 gennaio 2020.

ART. 18
RETTIFICHE E MODIFICHE AL PRESENTE AVVISO E AI DOCUMENTI ALLO STESSO ALLEGATI

Le eventuali rettifiche e modifiche relative alla presente procedura (Avviso e allegati, modulistica e ogni documento inerente la presente procedura, richiamato e non richiamato in questo Avviso) sono rese note ai concorrenti esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale di Marche Teatro nella sezione "bandi e casting" (<http://www.marcheteatro.it/bandi-e-casting/>).

ART. 19
DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nel presente Avviso trovano applicazione le norme del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e le altre norme nazionali e regionali vigenti in materia di contratti pubblici.

ART. 20
TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13, 14 e ss. Regolamento Europeo n. 2016/679 (di seguito "GDPR") e art. 13 e ss. D.Lgs. 196/2003 ("Codice della Privacy"), Marche Teatro Scarl, in qualità di Titolare del trattamento dei dati forniti nell'ambito della presente procedura, informa che tali dati verranno utilizzati ai fini della partecipazione alla gara e trattati con sistemi elettronici e manuali, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

Con l'invio e la sottoscrizione della domanda di partecipazione i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma l'eventuale rifiuto da parte del concorrente di conferire dati personali può comportare, in tutto od in parte, l'impossibilità di dare seguito alla procedura oggetto della domanda. L'informativa completa è consultabile sul ns. sito all'indirizzo <http://www.marcheteatro.it/bandi-e-casting/> (link diretto al documento <http://www.marcheteatro.it/wp-content/uploads/2018/10/GDPR-INFO-Marche-Teatro-Clienti-Fornitori-bandi-gare.pdf>).

Ancona, 18 dicembre 2019

Il Responsabile del procedimento
Rodrigo Blanco (Coordinatore Area Tecnica)

Allegati:

All. 1: Capitolato attività;

All. A: Istanza di partecipazione.